

# Projektmanagement Advanced. Ein Kurs, der in die Tiefe geht.

*„Sie haben endlos Zeit, sehr viel  
Geld und sehr gute Nerven?“*

**... dann könnten Sie eventuell auf ein  
professionelles Projektmanagement  
verzichten.**

## KURSinHALTE IM ÜBERBLICK

### Benefits Management

- Proaktive Planung des Business Benefits
- Effektivität versus Effizienz
- Unterscheidung von Output, Outcome und Benefits

### Leadership

- Management versus Leadership
- Motivationsfaktoren
- Umgang mit kritischen Stakeholdern

### Inhalte / Termine / Kosten

- Business Analyse und UML (Unified Modelling Language)
- Vom Projekt-Strukturplan zum Terminplan
- Der Netzplan und Abhängigkeitsermittlung
- Gängige Aufwandschätzmethoden
- Kostenschätzungen und die Earned Value Methode

### Qualitäts-, Risiko- und Vertrags Management

- Qualitätsplanung, -Sicherung und -Kontrolle
- Risiko-Identifizierung, qualitative und quantitative Analyse, Maßnahmenplanung und Risiko-Assessment
- Vertragsdokumente, Vertragsarten, Lieferanten Management sowie Change- und Claim Management

## WEITERE TRAININGS FINDEN SIE HIER

- 👉 [„PM Basics. Einmal erlernt, immer wieder anwendbar“](#)
- 👉 [Alle weiteren Trainings](#)

## IHR MEHRWERT

Die Durchführung komplexer Projekte erfordert gewisse Fähigkeiten. Mit der Kombination aus Hard-Facts und Soft-Skills können Sie die besten Ergebnisse erzielen. Damit das aber nicht nur leere Phrasen bleiben, erlernen Sie in diesem Kurs alles, was dafür nötig ist.

Highlights:

- **Standards & Methoden:** Effektivität vs. Effizienz, Business Analyse und der richtige Umgang mit kritischen Stakeholdern. Hier lernen Sie das Handwerk des Projektmanagements.
- **Planung:** Qualitätsmanagement, Risikomanagement, Kostenplanung und vieles mehr. Je besser vorbereitet der Start Ihres Projekts ist, desto erfolgreicher wird das Ende.

## ZIELGRUPPE

- Projekt Leader und Teammitglieder
- Projektauftraggeber und Manager
- Business Analysten und IT-Architekten

## WIE, WO & WANN

- Dauer: 2 Tage
- Vor Ort oder remote (über Videokonferenz)
- Sämtliche Unterlagen werden elektronisch zur Verfügung gestellt
- Sprache: Deutsch oder Englisch
- Termine: Auf Anfrage, kurzfristig vereinbar

## IHR TRAINER: RAINER VOLK



Nach über 30 Jahren in engster Zusammenarbeit mit meinen Kundinnen und Kunden kann ich eines mit Sicherheit sagen: Es macht Spaß! Wie sonst könnte man über 100 Trainings quer durch alle Branchen und Unternehmensgrößen erfolgreich durchführen?

- Das Handwerk „Von der Pike auf“ gelernt (Programmierer – Projektleiter - Abteilungsleiter)
- Training, Consulting, Coaching und externe Projektunterstützung – alles aus einer Hand.